山东旅游职业学院校园公共区域临时性宣传品发布审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 具体负责人姓名、身份及联系电话 |  |
| 活动主办方 |  |
| 活动主题 |  |
| 申请发布类别 | □条幅 条□展板\_\_\_\_\_\_块□海报 张□其它  | 申请发布地点 |   |
| 申请发布时间 | 年 月 日 至 月 日 |
| 申请发布内容 | （可另附） | 发布要求 |
| 1.务必按审批时间、地点发布；2.宣传品要在活动结束一周内清理、撤除。 |
| 主办部门党组织意见 | 负责人签字： 单位（公章） 年 月 日 |
| 审批部门意见（党委宣传部） |  负责人签字： 单位（公章）  年 月 日 |

注：本表一式两份，审批部门、申请部门各执一份。